

Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов

В соответствии с частью 5 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)», постановлениями Правительства Москвы от 3 февраля 2011 года № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности» и от 6 марта 2015 года № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания»

Советом депутатов принято решение

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов (приложение).
2. Администрации муниципального округа Головинский:
 - 2.1. Направить настоящее решение в течение 3 дней со дня его принятия в:
 - Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы;
 - Департамент торговли и услуг города Москвы;
 - Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы;
 - Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы;
 - Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы;
 - префектуру Северного административного округа города Москвы.
 - 2.2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru;
3. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве от 30 октября 2012 года № 84 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский **Архипцову Н.В.** и председателя комиссии по благоустройству, реконструкции, землепользованию и охране окружающей среды – депутата **Борисову Е.Г.**

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Головинский
от _____ 2015 года № _____

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы
в сфере размещения некапитальных объектов**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Головинский (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов (далее – переданные полномочия):

1) согласование проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения нестационарных торговых объектов;

2) согласование размещения сезонных (летних) кафе;

3) согласование проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения иных объектов в случаях, предусмотренных Правительством Москвы.

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляют глава муниципального округа Головинский и Комиссия по благоустройству, реконструкции, землепользованию и охране окружающей среды (далее – профильная комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов и положением о профильной комиссии.

3. Началом реализации переданных полномочий является поступление в Совет депутатов обращения уполномоченного Правительством Москвы органа исполнительной власти города Москвы (далее – инициатор), по вопросу о размещении некапитальных объектов, указанных в пункте 1 настоящего Регламента (далее – обращение).

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию. В случае поступления обращения в бумажном виде, его перевод в электронный вид осуществляется при наличии возможности.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии, подготовку результатов его рассмотрения и проекта решения Совета депутатов. О дате, времени и месте проведения заседания профильной комиссии сообщается депутатам Совета депутатов не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

6. Обращение и результаты его рассмотрения профильной комиссией (пункт 5) рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение срока, установленного Правительством Москвы для принятия решения (пункт 1), не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

6.1. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 1 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 21 календарного дня со дня поступления такого обращения.

6.2. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 2 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 15 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

6.3. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 3 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 21 календарного дня со дня поступления такого обращения.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется инициатору и размещается на официальном сайте

органов местного самоуправления муниципального округа Головинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

8. Результатом рассмотрения Советом депутатов обращения является принятие решения:

1) о согласовании проекта схемы (проекта изменений схемы) размещения нестационарных торговых объектов (подпункт 1 пункта 1) в полном объеме или частично;

2) о согласовании размещения сезонного (летнего) кафе (подпункт 2 пункта 1);

3) о согласовании проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения иных некапитальных объектов (подпункт 3 пункта 1) в соответствии с принятым Правительством Москвы порядком.

9. Решение Совета депутатов указанные в пункте 8 настоящего Регламента принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

10. Совет депутатов может согласовать проект схемы размещения (подпункты 1, 3 пункта 1, подпункты 1, 3 пункта 8) в полном объеме, согласовать проект схемы размещения частично либо принять решение об отказе в согласовании проекта схемы размещения.

10.1. Если в результате голосования о согласовании (пункт 8) решение не получило необходимого количества голосов, оформляется решение Совета депутатов об отказе в согласовании (с мотивированным обоснованием, связанным с нарушением интересов жителей муниципального округа Головинский).

11. В решении Совета депутатов (пункты 8 и 10) указываются: назначение и адрес размещения некапитального объекта (пункт 1), реквизиты обращения (наименование уполномоченного органа, указанного в пункте 3, дата и номер), дата поступления обращения в Совет депутатов и его регистрационный номер.

12. Решения Совета депутатов (пункты 8 и 10) направляется инициатору, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы (с приложением копии обращения) и размещается на официальном сайте в течение 3 дней со дня его принятия, а также подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

Пояснительная записка
к модельному проекту решения Совета депутатов муниципального округа
«Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий
города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов»

Постановлением Правительства Москвы от 09.06.2015 № 343-ПП «О мерах по совершенствованию порядка размещения нестационарных торговых объектов в городе Москве, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы» (вступило в силу 09.06.2015) внесены изменения в постановление Правительства Москвы от 03.02.2011 № 26-ПП «О размещении нестационарных торговых объектов, расположенных в городе Москве на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности».

Согласно новым изменениям разработанный проект схемы размещения нестационарных торговых объектов направляется в Совет депутатов муниципального округа следующими **инициаторами разработки схемы размещения** (до внесения изменений обращение в Совет депутатов направлялось префектурой административного округа города Москвы):

1) **Департамент торговли и услуг города Москвы** – в отношении всей территории города Москвы, в том числе на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, переданных ГБУ «Гормост», на территориях, переданных подведомственным Департаменту торговли и услуг города Москвы государственным учреждениям города Москвы;

2) **префектуры административных округов города Москвы** – в отношении территории соответствующих административных округов города Москвы (за исключением случаев, указанных в пунктах 3-5);

3) **Департамент природопользования и охраны окружающей среды города Москвы** – в отношении особо охраняемых природных территорий города Москвы;

4) **Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы** – в отношении зданий, строений, сооружений и земельных участков, переданных ГУП «Московский метрополитен»;

5) **Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы** – в отношении нестационарных торговых объектов со специализацией «Печать» (за исключением территории, указанной в пунктах 3-4).

Совет депутатов муниципального округа отказывает в согласовании проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов в случае нарушения интересов жителей муниципального округа.

Решение Совета депутатов муниципального округа о согласовании, **частичном согласовании** или об отказе в согласовании проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов в срок не позднее трех календарных дней со дня его принятия направляется **в орган исполнительной власти города Москвы – инициатор разработки проекта схемы размещения** (до внесения изменений решение Совета депутатов по результатам рассмотрения обращения принималось о согласовании в полном объеме или об отказе в согласовании и направлялось в префектуру административного округа города Москвы).

Направление проекта изменения схемы размещения нестационарных торговых объектов в Совет депутатов муниципального округа и рассмотрение указанного проекта Советом депутатов осуществляется в аналогичном порядке.

Также, постановлением Правительства Москвы от 06.03.2015 № 102-ПП «О размещении сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания» утверждены Правила размещения, обустройства и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, которыми регламентирован порядок направления и согласования Советом депутатов **размещения сезонного кафе** (до принятия названного постановления Правительства Москвы указанный порядок регламентировался

постановлением Правительства Москвы от 16.02.2012 № 57-ПП «О размещении сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания»).

В связи с обозначенными изменениями подготовлена новая редакция решения по данному вопросу (изменения были внесены в преамбулу, пункт 2 решения, в котором говорится об органах исполнительной власти, в которые направляется решение, и по тексту Регламента: оптимизирована структура, конкретизированы вопросы оформления решений, принимаемых Советом депутатов по результатам рассмотрения).

ЧЕНОВИК

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Головинский
от _____ 2015 года № _____

**Регламент
реализации отдельных полномочий города Москвы
в сфере размещения некапитальных объектов**

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Головинский (далее – Совет депутатов) отдельных полномочий города Москвы в сфере размещения некапитальных объектов (далее – переданные полномочия):

1) согласование проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения нестационарных торговых объектов;

2) согласование размещения сезонных (летних) кафе;

3) согласование проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения иных объектов в случаях, предусмотренных Правительством Москвы.

2. Организацию работы по реализации Советом депутатов переданных полномочий осуществляют глава муниципального округа Головинский и **Комиссия по благоустройству, реконструкции, землепользованию и охране окружающей среды** (далее – профильная комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов и **положением о профильной комиссии**.

3. Началом реализации переданных полномочий является поступление в Совет депутатов обращения уполномоченного Правительством Москвы органа исполнительной власти города Москвы (далее – инициатор), по вопросу о размещении некапитальных объектов, указанных в пункте 1 настоящего Регламента (далее – обращение).

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в профильную комиссию. В случае поступления обращения в бумажном виде, его перевод в электронный вид осуществляется при наличии возможности.

5. Профильная комиссия обеспечивает рассмотрение обращения на заседании комиссии, подготовку результатов его рассмотрения и проекта решения Совета депутатов. О дате, времени и месте проведения заседания профильной комиссии сообщается депутатам Совета депутатов не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

6. Обращение и результаты его рассмотрения профильной комиссией (пункт 5) рассматриваются на очередном заседании Совета депутатов. В случае если в течение срока, установленного Правительством Москвы для принятия решения (пункт 1), не запланировано проведение очередного заседания Совета депутатов, созывается внеочередное заседание в порядке, установленном Регламентом Совета депутата.

6.1. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 1 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 21 календарного дня со дня поступления такого обращения.

6.2. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 2 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 15 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

6.3. Срок рассмотрения Советом депутатов обращений, указанных в подпункте 3 статьи 1 настоящего Регламента составляет не более 21 календарного дня со дня поступления такого обращения.

7. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по рассмотрению обращения направляется инициатору и размещается на официальном сайте **органов местного самоуправления** муниципального округа Головинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за 3 дня до дня заседания.

8. Результатом рассмотрения Советом депутатов обращения является принятие решения:

- 1) о согласовании проекта схемы (проекта изменений схемы) размещения нестационарных торговых объектов (подпункт 1 пункта 1) в полном объеме или частично;
- 2) о согласовании размещения сезонного (летнего) кафе (подпункт 2 пункта 1);
- 3) о согласовании проекта схемы (проекта изменения схемы) размещения иных некапитальных объектов (подпункт 3 пункта 1) в соответствии с принятым Правительством Москвы порядком.

9. Решение Совета депутатов указанные в пункте 8 настоящего Регламента принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

10. Совет депутатов может согласовать проект схемы размещения (подпункты 1, 3 пункта 1, подпункты 1, 3 пункта 8) в полном объеме, согласовать проект схемы размещения частично либо принять решение об отказе в согласовании проекта схемы размещения.

10.1. Если в результате голосования о согласовании (~~подпункты 1 и 2 пункта 8~~) решение не получило необходимого количества голосов, оформляется решение Совета депутатов об отказе в согласовании (с мотивированным обоснованием, связанным с нарушением интересов жителей муниципального округа Головинский).

11. В решении Совета депутатов (пункты 8 и 10) указываются: назначение и адрес размещения некапитального объекта (пункт 1), реквизиты обращения (наименование уполномоченного органа, указанного в пункте 3, дата и номер), дата поступления обращения в Совет депутатов и его регистрационный номер.

12. Решения Совета депутатов (пункты 8 и 10) направляется инициатору, в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы (с приложением копии обращения) и размещается на официальном сайте в течение 3 **рабочих** дней со дня его принятия, а также подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».