



Наше Головино

Газета муниципального округа Головинский

ПОЗДРАВЛЯЕМ

Примите искренние поздравления с праздником Весны и Труда! Сегодня Первомай символизирует весеннее преображение, новые силы и вдохновение на пути созидания. Для людей старшего поколения он по-прежнему связан с солидарностью трудящихся. Но каждый из нас своим стремлением к лучшему, к миру и труду создает основу для позитивных перемен.

Мы сохранили традицию Первомай как праздника единения всех трудящихся — людей разных профессий и поколений. Все, что окружает нас,

Дорогие земляки!



все, чем гордится страна, создано трудом людей. Труд делает нашу жизнь ярче, богаче и интересней.

Пусть сегодня слова «Мир! Труд! Май!» олицетворяют общее стремление к социальному согласию, порядку и созиданию.

Желаем всем головинцам весеннего настроения, трудовых и творческих успехов, благополучия и всего самого доброго!

Совет депутатов
и администрация
муниципального
округа Головинский

Дорогие ветераны — фронтовики и труженики тыла, жители Головинского района!



Сердечно поздравляем вас с Днем Победы! Чем дальше в историю уходит великая дата — 9 мая 1945 года, тем величественнее воспринимается подвиг тех, кто своей жизнью, мужеством, воинской доблестью и героизмом день за днем приближал Великую Победу. Величие Победы и горечь утрат в нашей стране коснулись каждой семьи.

Значение Дня Победы становится особенно актуально сейчас, когда реваншистские силы пытаются переписать историю, осквернить и умалить Победу нашего народа во Второй мировой войне. Для нас она стала Великой Отечественной. Воины фронта и труженики тыла, не думая о национальных, религиозных и мировоззренческих различиях, плечом к плечу боролись против фашизма. Это была битва не только за свою Родину, свой дом, свою семью, это был бой ради жизни на земле. Все мы в неоплатном долгу перед вами, дорогие ветераны.

Поклон вам, труженики тыла, за ваш самоотверженный труд, за вашу веру в победу, за терпение и любовь к Родине. «Все для фронта, все для Победы» — таков был лозунг в суровые военные годы.

Мы искренне желаем вам крепкого здоровья, мира, благополучия и долголетия.

Совет депутатов и администрация муниципального округа Головинский

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

Без учета интересов и потребностей жителей

19 апреля состоялось внеочередное заседание Совета депутатов муниципального округа Головинский. При необходимом кворуме депутаты приняли ряд важных решений.

Основной вопрос повестки дня был посвящен обсуждению проекта планировки части территории микрорайона 4Б Головинского района города Москвы, ограниченной Ленинградским шоссе, Пулковской улицей, Конаковским проездом, Кронштадтским бульваром, а также проекта правил землепользования и застройки на часть территории, указанной выше. После предметного серьезного обсуждения депутаты приняли решение, в котором признали проект планировки территории, ограниченной Ленинградским шоссе, Пулковской улицей, Конаковским проездом, Кронштадтским бульваром, не отвечающим интересам и потребностям жителей муниципального округа Головинский, трудового коллектива АО «Научно-исследовательский машиностроительный институт», поскольку строительство многоквартирных корпусов носит исключительно коммерческий характер, удовлетворяющий только интересы заказчика. Депутаты отметили, что реализация предложенного проекта создаст значительную дополни-



тельную нагрузку на социальную, дорожно-транспортную инфраструктуру и повлечет за собой обострение социальной напряженности в муниципальном округе.

Депутаты согласились с доводами жителей о том, что предполагаемое расширение проезжей части улиц Авангардная и Пулковская приведет к значительному ухудшению условий проживания жителей многоквартирных домов, расположенных вдоль указанной проезжей части. А также с аргументом о том, что входящие в состав проекта планировки территории объекты 1, 4, 32, расположенные на 1,54 га, имеют статус памятников культурного наследия регионального значения.

Приглашенный на заседание официальный представитель АО «НИМИ»

заявил, что социальная инфраструктура, указанная в проекте планировки, не может быть реализована в полном объеме на территории Научно-исследовательского машиностроительного института (здание по адресу: Ленинградское шоссе, дом 58, строение 9), поскольку не учтены интересы собственника и не предусмотрены соответствующие технико-экономические показатели предприятия.

Совет депутатов МО Головинское вышел с предложением в окружную комиссию САО по вопросам градостроительства, землепользования и застройки при Правительстве Москвы отклонить представленный проект планировки и обязать заказчика предусмотреть строительство объектов социальной инфраструктуры, а также направлено обращение с изложением позиции депутатов по данному вопросу, в том числе и по поводу того, как проходили публичные слушания в ДК «Онежский» 12 апреля 2016 года.

Данное решение опубликовано в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещено на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru.

Соб. инф.

АФИША

ДОРОГИЕ ЖИТЕЛИ!
ДЕПУТАТЫ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ, АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ГОЛОВИНСКИЙ,
УПРАВА ГОЛОВИНСКОГО РАЙОНА
ПОЗДРАВЛЯЮТ ВАС С ДНЁМ ПОБЕДЫ
И ПРИГЛАШАЮТ НА ПРАЗДНИЧНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

Дата: 7 мая 2016
Время: 12:00

«Низкий поклон тебе, ветеран»

В ПРОГРАММЕ:

- Праздничный концерт с участием эстрадных, фольклорных и танцевальных коллективов;
- Спортивные мероприятия;
- Полевая кухня.

Адрес: ул. Михалковская, д. 36-38
Парк — усадьба «Михалково»

ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

Уважаемые жители Головинского района!

Приглашаем вас принять участие в публичных слушаниях, которые состоятся 26 мая года с 17.00 до 18.00 по адресу: город Москва, улица Флотская, дом 1, левое крыло здания.



На публичные слушания представляется проект решения Совета депутатов муниципального округа Головинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Головинский».

Прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: город Москва, улица Флотская, д. 1, кабинет 101 с 29 апреля по 23 мая 2016 года с 9 часов до 13 часов и с 14 часов до 15 часов 45 минут. Контактное лицо: Александр Данько, телефон/факс:

8 (495) 708-62-02, электронная почта: mgolovino@nao.mos.ru.

26 мая проводятся публичные слушания об исполнении бюджета муниципального округа Головинский за 2015 год по адресу: г. Москва, ул. Флотская, д.1, малый зал, начало в 18 часов по московскому времени. Телефон для справок: 8 (495) 456-06-81.

ВАЖНО

Московская городская Дума одобрила закон о льготах на капремонт

Депутаты столичного парламента в двух чтениях приняли законопроект, предоставляющий одиноким неработающим москвичам 70—80 лет и старше льготы по оплате взносов на капитальный ремонт.

Законопроект «О мерах социальной поддержки по оплате взносов за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в городе Москве» был разработан по инициативе московского отделения партии «Единая Россия» и получил широкое одобрение жителей столицы. Накануне заседания единороссы привезли в МГД 350 тысяч подписей москвичей, поддерживающих эту социально значимую инициативу.

Окончание на стр. 4





■ ОФИЦИАЛЬНО

Решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 42

О проекте решения Совета депутатов муниципального округа Головинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Головинский»

В соответствии с частью 3 статьи 28, частью 4 статьи 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Советом депутатов принято решение
1. Одобрить проект решения Совета депутатов муниципального округа Головинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Головинский» (далее — проект решения) (приложение 1).
2. Определить, что прием предложений граждан по проекту решения осуществляется по адресу: город Москва, улица Флотская, дом 1, левое крыло здания, первый этаж, кабинет № 101 с «29» апреля по «23» мая 2016 года с 09

часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 15 часов 45 минут.
Контактное лицо: Данько Александр Александрович, номера телефона и факса: 8 (495) 708-62-02, адрес электронной почты: mgolovino@nao.mos.ru.
3. Назначить на «26» мая 2016 года с 17 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, в малом зале, расположенном по адресу: город Москва, улица Флотская, дом 1, левое крыло здания, первый этаж, публичные слушания по проекту решения указанного в пункте 1 настоящего решения.
4. Для учета предложений граждан, организации и проведения публичных слушаний по проекту решения создать рабочую группу и утвердить ее персональный состав

(приложение 2).
5. Администрации муниципального округа Головинский:
Опубликовать в газете «Наше Головино» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru:
1) настоящее решение;
2) Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Соборания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве утверженный решением муниципального Со-

брания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве от 30 октября 2012 года № 81 «Об утверждении Порядка учета предложений граждан по проекту решения муниципального Соборания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве»;
3) Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Головинское в городе Москве утверженный решением муниципального Соборания внутригородского муниципального образования Го-

ловинское в городе Москве от 26 октября 2010 года № 67 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Головинское в городе Москве».
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
7. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский Архипцову Н. В. и председателя Регламентной комиссии — депутата Сердцева А. И.

Глава муниципального округа Головинский
Н. В. Архипцова

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 42

ПРОЕКТ

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Головинский

В целях приведения Устава муниципального округа Головинский в соответствие с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Головинский решил:
1. Внести в Устав муниципального округа Головинский следующие изменения и дополнения:
1) подпункт «б» пункта 17 части 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:
«б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и тер-

риториальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями»;
2) в статье 9:
2.1) в пункте 11 части 2 слова «профессионального образования и» исключить;
2.2) в подпункте а) пункта 2) части 3 слова «(государственной службы)» исключить;
3) статью 11 дополнить частью 10 следующего содержания:
«9. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;
4) в части 3.1 статьи 15 слова «от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ» исключить;
5) статью 15.1 дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5. Заместитель Председателя Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, ко-

торые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;
6) в статье 17:
6.1) подпункт «б» пункта 13 части 1 изложить в следующей редакции:
«б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории муниципального округа, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными организациями»;
6.2) пункт 25 изложить в следующей редакции:
«25) организация дополнительного профессионального образования главы муниципального округа и муниципальных служащих, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и за-

конодательством Российской Федерации о муниципальной службе»;
7) статью 46 изложить в следующей редакции:
«Статья 46. Опрос граждан
1. Опрос граждан проводится по инициативе главы муниципального округа или Совета депутатов на всей территории муниципального округа или на части его территории для выявления и учета мнения населения при принятии органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления решений по вопросам местного значения. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральными законами и Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве».»;
8) в части 4 статьи 59 слова «затрат на их содержание» заменить словами «рас-

ходов на оплату их труда».
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.
3. Администрации муниципального округа Головинский:
Настоящее решение после его государственной регистрации опубликовать в газете «Наше Головино» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru:
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский Архипцову Н. В. и председателя Регламентной комиссии — депутата Сердцева А. И.

Глава муниципального округа Головинский
Н. В. Архипцова

Приложение 2 к решению Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 42

Состав рабочей группы по учету предложений граждан, организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Головинский «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа Головинский»

Руководитель рабочей группы:
Венкова Марианна Артемовна — депутат Совета депутатов муниципального округа Головинский.

Заместитель руководителя рабочей группы:
Мемухина Валентина Григорьевна — депутат Совета депутатов муниципаль-

ного округа Головинский.
Члены рабочей группы:
Сердцев Александр Иванович — депутат Совета депутатов муниципального окру-

га Головинский,
Мальцева Татьяна Владимировна — депутат Совета депутатов муниципального округа Головинский

Секретарь рабочей группы:
Данько Александр Александрович — юристконсульт администрации муниципального округа Головинский.

Решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 43

О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 28 октября 2014 года № 85 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Головинский»

В соответствии с частью 13 статьи 12 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 6 статьи 8 Устава муниципального округа Головинский, в целях повышения эффективности реализации депутатских полномочий на заседаниях Совета депутатов муниципального округа Головинский Советом депутатов принято решение
1. Внести следующие изменения в приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Головинский от 28 октября 2014 года № 85 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Головинский» в редакции решения Совета депутатов муниципального округа Головинский от 24 ноября 2015 года № 115 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 28 октября 2014 года № 85 «Об утверждении Регламента Совета депутатов муниципального округа Головинский»:
1.1. Пункт 5 статьи 14 изложить в следующей редакции:
«5. Заседания Совета депутатов проводятся открыто. Вопросы повестки дня, к материалам которых доступ ограничен федеральным законодательством, могут обсуждаться в закрытом режиме. В случаях,

предусмотренных статьей 18 могут проводиться закрытые заседания на основании протокольного решения.»
1.2. В статье 17:
1) В пункте 1: слова «, а также» заменить словом «или»;
2) Ввести пункт 2.1 в следующей редакции:
«2.1. Не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Совета депутатов, депутаты вправе направить в администрацию свои предложения по проектам решений рассматриваются администрацией на соответствие действующему законодательству, законам города Москвы, Уставу муниципального округа и муниципальным нормативным правовым актам, после чего направляются депутатам для рассмотрения и ознакомления с последующим рассмотрением таких предложений на заседании Совета депутатов посредством голосования.»;
3) Пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Проект повестки дня и материалы к внеочередному заседанию Совета депутатов представляются депутатам. Проект повестки дня размещается на официальном сайте не позднее, чем за 1 рабочий день до дня его проведения.».

1.3. В статье 18:
1) Пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Если в ходе заседания Совета депутатов возникает беспорядок, который председательствующий лишен возможности пресечь, объявляется перерыв, и председательствующий покидает свое место. В этом случае заседание Совета депутатов считается прерванным до 20 минут.»;
2) Пункт 7 изложить в следующей редакции:
«7. В случае массового нарушения порядка лицами, присутствующими на заседании Совета депутатов, Совет депутатов может удалить их (за исключением депутатов) из зала заседания или продолжить заседание Совета депутатов в закрытом режиме на основании протокольного решения.»
1.4. В статье 19:
1) В пункте 1 слово «постоянно» исключить;
2) Пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. При проведении заседания Совета депутатов для депутатов определяются отдельные места (ряды), таким образом, чтобы можно было беспрепятственно осуществлять подсчет голосов и производить аудиовидеозапись голосующих депутатов на засе-

дании. Лица, присутствующие на заседании, не вправе занимать места депутатов без разрешения председательствующего.»
1.5. Пункт 1 статьи 20 изложить в следующей редакции:
«1. Отдельные вопросы повестки дня могут обсуждаться в закрытом режиме в случаях ограничения доступа к обсуждаемой информации в соответствии с федеральным законодательством. Вопросы повестки дня могут обсуждаться в закрытом режиме в случаях и порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Регламента.»
1.6. В статье 21:
1) В пункте 2 слова «(закрытого рассмотрения отдельных вопросов повестки дня)» исключить;
2) В пункте 4 слова «и копирования» исключить;
1.7. В статье 28:
1) Подпункт 3) пункта 3 — исключить;
2) Пункт 5 — исключить.
1.8. Пункт 5 статьи 29 изложить в следующей редакции:
«5. Ознакомление депутатов и иных лиц с протоколом закрытого заседания Совета депутатов осуществляется на общих основаниях, кроме случаев, если в протоколе содержится охраняемые законом сведения.».

1.9. В статье 52:
1) Пункт 2 — исключить;
2) Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Администрацией обеспечивается беспрепятственный доступ депутатов к правовым актам, принятым органами местного самоуправления. По письменному запросу депутата предоставляются заверенные копии муниципальных правовых актов, если такие муниципальные правовые акты не размещены или не опубликованы в иных официальных источниках.»
2. Администрации муниципального округа Головинский опубликовать настоящее решение в газете «Наше Головино» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский Архипцову Н. В. и председателя Регламентной комиссии — депутата Сердцева А. И.

Глава муниципального округа Головинский
Н. В. Архипцова

Решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 44

О назначении на должность главы администрации муниципального округа Головинский по контракту

В соответствии с частью 6 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 6 статьи 20 Закона города Москвы от 22 октября

2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», статьями 15 и 18 Устава муниципального округа Головинский и на основании итогового протокола заседания конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы администрации муниципального округа Головинский по контракту (далее — Конкурс) от 25 апреля 2016 года Советом депу-

татов принято решение:
1. Назначить победителя Конкурса — Кудряшова Илью Валерьевича на должность главы администрации муниципального округа Головинский по контракту на срок 2 года.
2. Главе муниципального округа Головинский Архипцовой Н. В. заключить трудовой контракт с главой администрации

муниципального округа Головинский Кудряшовым И. В. на срок 2 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше Головино» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.nashe-golovino.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу

со дня его принятия.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский Архипцову Н. В.

Глава муниципального округа Головинский
Н. В. Архипцова

Решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 26.04.2016 года № 49

О проведении конкурса на территории муниципального округа Головинский на звание «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома» в 2016 году

В целях повышения уровня благоустройства, улучшения санитарного состояния и привлекательности внешнего вида придомовых территорий и подъездов многоквартирных жилых домов в муниципальном округе Головинский, развития инициативы, проявления творчества населения в улучшении содержания, эстетического

оформления, благоустройства и озеленения придомовых территорий, привлечения населения к участию в работе по обеспечению сохранности жилищного фонда, создания более комфортных условий проживания на территории муниципального округа Головинский, согласно решению Совета депутатов муниципального округа Головинский

от 27 мая 2014 года № 52 «О проведении конкурса на территории муниципального округа Головинский на звание «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома», с учетом постановления Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической экс-

плуатации жилищного фонда» Советом депутатов принято решение
1. Провести конкурс «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома» (далее — конкурс) в период с «01» июня по «31» августа 2016 года.
2. Комиссии по благоустройству, реконструкции, землепользованию и охране

окружающей среды в срок до «31» августа 2016 года провести работу по рассмотрению заявок участников конкурса «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома» (далее — конкурс) и подвести итоги конкурса.
3. Администрации муниципального округа Головинский:

ОФИЦИАЛЬНО

3.1. Провести информационную и организационную работу по проведению конкурса среди населения в порядке, предусмотренном Положением о проведении конкурса на территории муниципального округа Головинский на звание «Лучший палисадник двора и лучший

подъезд многоквартирного жилого дома» утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа Головинский от 27 мая 2014 года № 52 «О проведении конкурса на территории муниципального округа Головинский на звание «Лучший палисадник двора и лучший подъезд мно-

гоквартирного жилого дома»;
3.2. По итогам проведенного конкурса организовать награждение победителей.
3.3. Опубликовать настоящее решение в газете «Наше Головино» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Го-

ловинский www.nashe-golovino.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский Архипцову Н.В. и председателя комиссии по благоустрой-

ству, реконструкции, землепользованию и охране окружающей среды — депутата Борисову Е.Г.

Глава муниципального округа Головинский Н. В. Архипцова

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве от 30 октября 2012 года № 81
Порядок учета предложений граждан по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве

1. Настоящий Порядок разработан в целях учета предложений граждан, проживающих на территории внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве (далее — граждане), по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве (далее — муниципальное Собрание) о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве (далее — проект правового акта).

изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве.

3. Гражданин, группа граждан могут вносить предложения в течение 21 дня со дня официального опубликования проекта правового акта, составленные по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Предложения могут направляться посредством почтовой связи, факса, электронной почты, а также представляться лично по адресу, определенному в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. Граждане также могут вносить предложения при обсуждении проекта правового акта на публичных слушаниях, проведение которых осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, установленным решением муниципального Собрания.

6. Место (адрес), дата начала, дата

и время окончания внесения предложений по проекту правового акта, номер факса, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона контактного лица, иная необходимая информация определяются решением муниципального Собрания.

7. Для обобщения и анализа предложений решением муниципального Собрания создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

7.1. Рабочая группа состоит из руководителя, секретаря и членов рабочей группы (далее — члены рабочей группы).

В состав рабочей группы входят депутаты муниципального Собрания, муниципальный служащий муниципалитета внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве, имеющий юридическое образование, а также могут входить представители научных учреждений, других организаций, пригла-

шаемые Руководителем внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве в качестве независимых экспертов — специалистов по вопросам местного самоуправления.

Участие независимых экспертов в работе рабочей группы осуществляется на добровольной и безвозмездной основах.

7.2. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы и считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

7.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

8. В течение 5 рабочих дней после дня

окончания внесения предложений рабочая группа готовит информацию по поступившим предложениям и направляет ее вместе с протоколом рабочей группы всем депутатам муниципального Собрания. Такая информация должна содержать сведения о соответствии (несоответствии) предложений федеральному законодательству, законодательству города Москвы.

9. На заседании муниципального Собрания рассматриваются предложения, одобренные депутатами муниципального Собрания по результатам их рассмотрения.

10. Информация о результатах рассмотрения муниципальных Собранием поступивших предложений доводится до сведения граждан, группы граждан, подавших предложения, через средства массовой информации внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве.

Приложение к Порядку учета предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве

Форма для предложений по проекту решения муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве

Table with 5 columns: № п/п, Указание на абзац, пункт, часть проекта, Предложения по проекту, Текст абзаца, пункта, части с учетом предложения, Обоснование предложения

Фамилия, имя, отчество гражданина:
Место жительства:
Контактный телефон:

подпись

В случае если предложения подаются группой граждан, такие сведения указываются по каждому гражданину данной группы и все граждане расписываются.

Приложение к решению муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве от 26 октября 2010 года № 67

Порядок организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Головинское в городе Москве

1. Общие положения
1.1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом внутригородского муниципального образования Головинское в городе Москве (далее — Устав муниципального образования) устанавливает процедуру организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Головинское в городе Москве (далее — муниципальное образование) по проектам муниципальных нормативных и иных правовых актов по вопросам местного значения (далее — проекты правовых актов, проект правового акта) в целях их обсуждения с жителями муниципального образования.

2.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального Собрания, назначаются решением муниципального Собрания, по инициативе Руководителя муниципального образования — распоряжением Руководителя муниципального образования.

2.4. Решение о назначении публичных слушаний по проектам правовых актов указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка принимается муниципальным Собранием.

2.5. Инициатива населения о проведении публичных слушаний (далее — инициатива населения) может исходить от инициативной группы жителей численностью не менее 100 человек (далее — инициативная группа).

2.6. Инициативная группа направляет заявку на проведение публичных слушаний (далее — ходатайство) в муниципальное Собрание. В ходатайстве указываются:

- 1) тема публичных слушаний;
2) обоснование необходимости проведения публичных слушаний (актуальность темы выносимой на публичные слушания);
3) фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства руководителя и членов инициативной группы;
4) почтовый адрес, контактный телефон руководителя инициативной группы;
5) иные сведения по усмотрению инициативной группы.

2.6.1. Ходатайство подписывается руководителем и членами инициативной группы.

2.6.2. К ходатайству должен быть приложен проект правового акта, протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвигении инициативы проведения публичных слушаний.

2.7. Ходатайство рассматривается на заседании муниципального Собрания с участием представителей инициативной группы (не более 3 человек) не позднее 30 дней со дня его поступления в муниципальное Собрание.

В случае, если ходатайство поступило в период летнего перерыва в работе муниципального Собрания, срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, исчисляется со дня окончания такого перерыва в работе.

2.8. Информация о дате, времени и месте заседания муниципального Собрания по вопросу рассмотрения ходатайства, а также иная информация и (или) документы (материалы), необходимые для рассмотрения ходатайства должны быть доведены до руководителя инициативной группы заблаговременно, но не позднее, чем за 7 дней до дня указанного заседания.

2.9. Представители инициативной группы вправе, в рамках Регламента муниципального Собрания, выступать и давать пояснения по внесенному ходатайству.

2.10. Ходатайство подлежит отклонению в случае, если оно было подано с нарушением настоящего Порядка.

2.11. Решение, принятое муниципальным Собранием по результатам рассмотрения ходатайства должно быть официально в письмен-

ной форме доведено до сведения руководителя инициативной группы не позднее 10 дней со дня его принятия.

2.12. Решение муниципального Собрания, распоряжение Руководителя муниципального образования о проведении публичных слушаний (далее — решение о проведении публичных слушаний) должны содержать:

- 1) тему публичных слушаний;
2) информацию об инициаторе проведения публичных слушаний;
3) дату, место, время начала и окончания проведения публичных слушаний.
4) иные вопросы, необходимые для организации и проведения публичных слушаний, включая проект правового акта.

3. Организация публичных слушаний

3.1. Решение о проведении публичных слушаний, а также проект правового акта, выносимый на публичные слушания, опубликовываются в официальном печатном средстве массовой информации муниципального образования не менее чем за 20 дней до дня проведения публичных слушаний. Информация о проведении публичных слушаний также может распространяться в качестве официальной:

- 1) через электронные средства массовой информации;
2) на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет»;
3) на информационных стендах, расположенных в помещениях, где размещаются органы местного самоуправления муниципального образования, в подъездах или около подъездов жилых домов на территории муниципального образования;
4) иными способами, обеспечивающими получение жителями информации о проведении публичных слушаний.

3.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением муниципального Собрания, а в случае назначения публичных слушаний по инициативе Руководителя муниципального образования — распоряжением Руководителя муниципального образования создается рабочая группа и определяется ее персональный состав.

3.3. В состав рабочей группы включаются не менее 5 человек: руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь, члены рабочей группы (далее — члены рабочей группы). В состав рабочей группы включаются депутаты муниципального Собрания, представители муниципалитета, также в состав рабочей группы могут быть включены по согласованию представители органов исполнительной власти города Москвы, общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления, инициативной группы.

3.4. Заседания рабочей группы ведет руководитель рабочей группы, в случае его отсутствия — заместитель руководителя рабочей группы.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.

3.7. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается членами рабочей группы, присутствующими на заседании рабочей группы.

3.8. Рабочая группа составляет план организации и проведения публичных слушаний в соответствии с настоящим Порядком.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет муниципалитет муниципального образования.

4. Проведение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания проводятся в день, во время и в месте, указанные в решении о назначении публичных слушаний независимо от количества пришедших на слушания жителей.

4.2. Перед началом проведения публичных слушаний члены рабочей группы:

- 1) регистрируют жителей, пришедших на публичные слушания (далее — участники публичных слушаний) с указанием их фамилии, имени, отчества и адреса места жительства (подтверждается паспортом участника);
2) раздают участникам публичных слушаний форму листа записи предложений и замечаний;
3) составляют список участников публичных слушаний, изъявивших желание выступить на публичных слушаниях;
4) решают иные организационные вопросы.
4.3. Председательствует на публичных слушаниях Руководитель муниципального образования, в случае его отсутствия — руководитель рабочей группы (далее — председательствующий).

4.4. Председательствующий:

- 1) открывает и закрывает публичные слушания в установленное время, устанавливает регламент проведения публичных слушаний;
2) предоставляет слово для доклада инициатору проведения публичных слушаний, а также для вопросов и выступлений в порядке очереди или по мере поступления заявок.
4.5. Председательствующий вправе призвать выступающего высказываться по существу обсуждаемого вопроса; прерывать выступление после предупреждения, сделанного выступающему, если тот вышел за рамки отведенного ему времени; задавать вопросы выступающему по окончании его выступления.

4.6. Выступление и вопросы на публичных слушаниях допускаются только после предоставления слова председательствующим.
4.7. Выступающий на публичных слушаниях обязан не допускать неэтичного поведения, выступать по существу обсуждаемых на публичных слушаниях вопросов.
4.8. Время выступления определяется, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не менее 5 минут на одно выступление.

4.9. Во время проведения публичных слушаний участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту правового акта посредством:

- 1) подачи в ходе публичных слушаний письменных предложений и замечаний с указанием фамилии, имени, отчества и места жительства;
2) выступления на публичных слушаниях.

4.10. На публичных слушаниях не принимаются какие-либо решения путем голосования.

4.11. В ходе проведения публичных слушаний секретарем рабочей группы ведется протокол, который подписывается председательствующим.

4.12. Протокол публичных слушаний должен содержать:

- 1) сведения о дате, месте и времени проведения публичных слушаний;
2) количество участников публичных слушаний;
3) предложения и замечания участников публичных слушаний;
4) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.13. На основании протокола публичных слушаний рабочая группа в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний.

4.14. В результатах публичных слушаний должны быть указаны:

- 1) сведения о решении о проведении публичных слушаний, об инициаторе проведения публичных слушаний;
2) общие сведения о проекте правового акта, представленном на публичные слушания, о дате, месте проведения и о количестве участников публичных слушаний;
3) сведения о протоколе публичных слушаний, на основании которого подготовлены результаты публичных слушаний;
4) количество предложений и замечаний участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту правового акта.
5) итоги публичных слушаний (рекомендации).

4.15. Протокол и результаты публичных слушаний направляются в муниципальное Собрание, копии протокола и результатов публичных слушаний Руководителю муниципального образования не позднее 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, копии протокола и результатов публичных слушаний направляются руководителю инициативной группы в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

5. Заключительные положения

5.1. Публичные слушания завершаются опубликованием результатов публичных слушаний. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному официальному опубликованию в течение 20 дней со дня проведения публичных слушаний. Результаты публичных слушаний также могут быть размещены на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования в сети «Интернет», доведены до всеобщего сведения по телевидению, иным каналам связи.

5.2. Полномочия рабочей группы прекращаются со дня официального опубликования результатов публичных слушаний.

5.3. Материалы по публичным слушаниям (решение о проведении публичных слушаний, проект правового акта, протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания жителей, результаты публичных слушаний) хранятся в муниципальном Собрании в течение пяти лет со дня проведения публичных слушаний.



■ ПУТЬ К ПОБЕДЕ

Он штурмовал Рейхстаг

Среди героев Великой Отечественной войны особый почет и уважение в народе снискали люди, награжденные за подвиги высшим знаком солдатской доблести — орденом Славы. Среди кавалеров ордена Славы был Иван Михайлович Лядов, долгое время проживавший в Головинском районе города Москвы.

Иван Лядов родился 29 апреля 1917 года в селе Питень Пичаевского района Тамбовской области. В пятнадцатилетнем возрасте переехал в Москву, где, повзрослев, три года проработал токарем в Научном автотракторном институте. В 1939 году был призван в Красную Армию, служил в артиллерийских войсках Киевского особого военного округа. Иван Лядов участвовал в боевых действиях с первых дней Великой Отечественной войны.

Боевое крещение Иван Лядов получил под Шепетовкой ранним воскресным утром 22 июня 1941 года. «Хотя мы были необстрелянными бойцами, дрались отважно, — рассказывал Иван Михайлович. — Много вражеских самолетов сбили над украинской землей. И все же пришлось отступить на восток. Шли больше лесами и болотами, часто тащили зенитки на себе. Дважды — под Житомиром и Киевом — вели бои в окружении».

Среди защитников города-героя Сталинграда был наводчик орудия Иван Лядов. Не раз ему приходилось выкатывать пушку на прямую наводку и в упор расстреливать танки и пехоту врага. Но вот наступило ожидаемое «чудо». Немцы окружены. Под Сталинградом советские войска разгромили 5 немецко-фашистских армий. В одном из боев за Сталинград в сентябре 1942 года Иван Лядов был тяжело ранен. Вернулся на фронт во время Курской битвы, стал фронтовым разведчиком. В этот период он был награжден первым орденом Славы.

В составе 86-й Гвардейской артиллерийской бригады разведчик Иван Лядов принимал участие в битве на Днепре, освобождал Белоруссию. Весной 1944 года Иван Лядов был назначен командиром отделения разведки.

В августе 1944 года у польского города Глуш разгорелись ожесточенные бои за высоту «105.6». «С этой ключевой позиции гитлеровцы просматривали



всю местность на многие километры, корректировали огонь артиллерии и минометов, — вспоминал ветеран. — Один из полков стрелковой дивизии, действовавшей на этом участке фронта, получил приказ овладеть данной высотой. Весь день, не переставая, длилась ожесточенная схватка. Обе стороны несли большие потери. Командир дивизиона майор Глотов принял решение перенести наблюдательный пункт на передний край, прямо в цепь наступающих пехотинцев. Вместе с лейтенантом Дурсеневым и двумя радистами мы под покровом темноты выдвинулись туда, где в окопах лежали стрелки, готовые в любую минуту броситься в атаку. На рассвете заговорила наша тяжелая артиллерия. От метких выстрелов рушились вражеские дзоты, высота окуталась черным дымом и пылью. Вслед за огненным валом в атаку поднялась пехота. Гитлеровцы отчаянно сопротивлялись, но высота все же была взята. Противник бросался в контратаки. Во время одной из них несколькими танкам удалось достичь высоты. Наша пехота дрогнула и отошла. Артиллерийские разведчики оказались одни. Решили — принимаем огонь на себя. Радист передал на командный пункт координаты высоты. Не прошло и минуты, как на высоту обрушился мощный шквал артиллерийского огня. Пехотинцы, получив огневую поддержку, снова атаковали врага. Гитлеровцы еще два-

жды пытались прорваться к высоте, но каждый раз откатывались назад, неся большие потери.

Во время этого артиллерийского удара получил тяжелое ранение командир батареи капитан Сибиряков. Сержант Лядов, наскоро перевязав офицера, невзирая на разрывы вражеских снарядов и мин, от воронки до воронки на своих плечах нес комбата около двух километров, пока не встретил санитарную машину. Затем вернулся на наблюдательный пункт. Через несколько дней разведчику Ивану Лядову была вручена правительственная награда — второй орден Славы.

«Из всех боев самым памятным был штурм Рейхстага, — вспоминал Иван Михайлович Лядов. — Известно, что зная на куполе Рейхстага водрузили советские солдаты Егоров и Кантария. Но красные флаги развеивались на всех этажах, в окнах и проемах стен Рейхстага. Задачу поднять над Рейхстагом флаг 86-й Гвардейской артиллерийской бригады было поручено выполнить нам — разведчикам Лядову, Цыганкову и Сыстерову. Когда под вечер 29 апреля продолжился штурм Рейхстага, мы бросились вперед вместе с пехотинцами. Кругом польхало море огня, из окон и подвалов били автоматы и пулеметы гитлеровцев. Здесь я был снова ранен, но задание выполнил». За этот подвиг Иван Лядов был награжден третьим орденом Славы.

Иван Михайлович Лядов, полный кавалер ордена Славы, был награжден орденами Красного Знамени, Отечественной войны первой степени, медалями «За отвагу», «За боевые заслуги», «За оборону Сталинграда». После окончания войны вернулся в Москву, с 1946 по 1977 год работал токарем в Научно-исследовательском автомобильном институте (НАМИ), проживая в доме на Лихабской набережной в Головинском районе. 25 февраля 2001 года он был похоронен на Перепечинском кладбище. Таким отважным солдатам, как Иван Михайлович Лядов, посвящены известные строки: «Отважный патриот и воин, он честно Родине служил. Он настоящим был героем, он русским человеком был».

Материал подготовил
Виктор Горяев,
член комиссии по СМИ
Совета депутатов МО Головинский

■ ДОСУГ

Анонсы мая



3–5 мая, 12.00

Фестиваль спектаклей на французском языке «Менестрель».

6 мая, 18.00

Концертная программа «Эхо Победы».

6 мая, 19.00

Танцевальная программа «В 6 часов вечера после войны».

9 мая, 12.00

Кинопоказ «Победы нашего кино».

28 мая, 12.00

Праздничная программа, посвященная Дню защиты детей.

28 мая, 20.00

Открытие летнего сезона в парке «Онежский».

Адрес: ДК «Онежский», ул. Флотская, д. 25.

■ ОБЪЯВЛЕНИЕ

Конкурс на звание «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома»



С 1 июня по 31 августа 2016 года Советом депутатов муниципального округа Головинский объявлен конкурс на звание «Лучший палисадник двора и лучший подъезд многоквартирного жилого дома».

Заявки участников конкурса принимаются комиссией по благоустройству, реконструкции, землепользованию и охране окружающей среды по адресу: ул. Флотская, д. 1, электронная почта — nashegolovino@mail.ru. По итогам проведенного конкурса будет организовано награждение победителей.

■ ВАЖНО

Московская городская Дума одобрила закон о льготах на капремонт

Окончание.

Начало на стр. 1

«Я провела более 100 встреч, — отметила депутат Государственной Думы Ирина Белых. — Главной их задачей было не столько разъяснить людям суть принимаемых изменений, сколько услышать мнение самих жителей, чтобы учесть все нюансы».

Финансовое обеспечение закона будет производиться из средств государственной программы социальной поддержки москвичей. По словам заместителя председателя Мосгордумы Андрея Метельского, из бюджета планируется выделить порядка 383 миллионов рублей в год. «Закон даст возможность оказать поддержку 120 тысячам пожилых москвичей. Это очень своевременная и, главное, нужная работа», — подчеркнул вице-спикер столичного парламента.

Напомним, законопроект, принятый городской Думой, — следствие федерального закона, предоставляющего регионом право расширить перечень льготных категорий по оплате взносов на капитальный ремонт. Так, теперь одиноко проживающие неработающие москвичи старше 70 лет будут платить лишь половину от суммы взноса за капремонт, а горожане старше 80 лет полностью освобождаются от платежей. При этом закон подразумевает такие же скидки для семей, состоящих только из пенсионеров старше 70 и 80 лет соответственно.

Мэр Москвы Сергей Семенович Собянин поддержал принятое решение. А так как на дворе уже май, то по словам депутата Ирины Белых, в настоящее время разрабатывается механизм компенсации москвичам уже оплаченных взносов на капремонт с января 2016 года.

■ ЗНАМЕНАТЕЛЬНАЯ ДАТА

Посвящается 55-летию первого полета человека в космос

Ровно 55 лет назад наша страна совершила самый главный исторический прорыв — полет человека в космос. Каждый год мы празднуем это событие с гордостью и восторгом, вспоминаем о прекрасном сыне Земли Юрии Гагарине.

12 апреля в ДК «Онежский» для жителей Головинского района был организован концерт, посвященный Дню космонавтики. В этот торжественный день юные артисты поздравили всех причастных к этому событию, тех, кто внес сво-

им трудом достойный вклад в освоение космоса. Со сцены звучали стихи и песни, посвященные этому славному юбилею: 12 апреля 1961 года Юрий Гагарин на корабле «Восток» стал космическим первопроходцем.

Один из первостроителей Байконура, житель Головинского района Владимир Белокопытов, предоставил нашей газете стихи своего друга Ефима Шкловского. Положенные на музыку композитором Михаилом Протасовым, они стали настоящим гимном для всех строителей легендарного космодрома Байконур.

*Нас всех собрал Союз страны великой
В безлюдный край, где только ветра гул.
И мы построили в полупустыне дикой
Теперь зовущий к звездам Байконур.*

*Припев:
Байконур! Ты пароль космодрома.
Байконур — ключ от звездного дома.
Стал для нас ты, как сын, дорогим.
Для тебя мы поем этот гимн.
Когда друзей ты в космос посылаешь,
Уверенно взлетают корабли.*

*В содружестве ты веру закаляешь
Всех сыновей и дочерей Земли.
Осталась наша молодость с тобою
На все пути, дела и времена.
Наш Байконур, ты стал нашей судьбою.
Не забывай и наши имена.*

*Припев:
Байконур! Ты пароль космодрома.
Байконур — ключ от звездного дома.
Стал для нас ты, как сын, дорогим.
Для тебя мы поем этот гимн.*

