

Об утверждении Порядка проведения отчета депутатов Совета депутатов муниципального округа Головинский перед избирателями

В целях обеспечения реализации пункта 3 части 4.1 статьи 13 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» Совет депутатов муниципального округа Головинский,

Советом депутатов принято решение:

1. Утвердить Порядок проведения отчета депутатов Совета депутатов муниципального округа Головинский перед избирателями (приложение).
2. Считать утратившими силу решения Совета депутатов муниципального округа Головинский:
 - от 25 октября 2016 № 103 «Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Головинский перед избирателями»;
 - от 30 октября 2018 года № 114 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 25 октября 2016 года № 103 «Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Головинский перед избирателями»;
 - от 28 января 2020 года № 4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Головинский от 25 октября 2016 года № 103 «Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Совета депутатов муниципального округа Головинский перед избирателями».
3. Администрации муниципального округа Головинский опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский www.golmos.ru.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу муниципального округа Головинский **Борисову Е.Г.** и председателя регламентной комиссии – депутата **Береговую Т.В.**

**Глава
муниципального округа Головинский**

Е.Г. Борисова

**Порядок
проведения отчета депутатов Совета депутатов муниципального округа Головинский
перед избирателями**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения отчета депутатов Совета депутатов муниципального округа Головинский (далее – депутат, Совет депутатов) перед избирателями о своей работе.

2. Отчет депутатов перед избирателями (далее – отчет) осуществляется в целях:
создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности депутата;

обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата;

повышения уровня доверия избирателей к депутату;

обеспечение взаимодействия депутата с избирателями.

3. Отчет проводится ежегодно в первом квартале следующего за отчетным годом, посредством проведения депутатами встреч с избирателями.

4. Информацию о дате, времени и месте проведения отчета, а также отчет на бумажном носителе с личной подписью и в электронном виде депутаты направляют в администрацию муниципального округа Головинский (далее – администрация) не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения.

5. Администрация не позднее, чем за 7 дней до даты проведения отчета размещает информацию о дате, времени и месте проведения отчета, а также отчет на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Головинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.golmos.ru (далее – официальный сайт).

6. Регламент отчета озвучивается депутатами перед началом отчета и является обязательным для участников отчета.

7. Отчет должен содержать следующую информацию о деятельности депутата:

1) об участии в заседаниях Совета депутатов;

2) об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета депутатов;

3) об участии в работе постоянных комиссий, рабочих групп и иных рабочих органов Совета депутатов, членом которых является депутат;

4) о депутатских обращениях, депутатских запросах и мер, принятых по ним;

5) о проведенных личных приемах граждан;

6) о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения;

7) участие в публичных слушаниях;

8) участие в работе комиссий открытия и приемке работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории избирательного округа;

9) об иных формах депутатской деятельности.

9. Отчет не может носить агитационный характер.

10. Администрация осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения отчета.